

Penerapan Google Form Untuk Evaluasi Kehadiran Perkuliahan Taruna-Taruni Teknika PDP UHT

(Application of Google Form to Evaluate the Presence Cadets Teknika PDP UHT)

Maxima Ari Saktiono
Program Studi Teknika, Program Diploma Pelayaran,
Universitas Hang Tuah Surabaya

Abstrak : Absensi adalah suatu kegiatan pencatatan jumlah kehadiran pada suatu acara yang menghasilkan data kehadiran yang dapat digunakan untuk berbagai keperluan. Pada setiap kegiatan pasti dilakukan absensi kehadiran untuk mengetahui informasi peserta. Demikian juga dengan proses belajar mengajar di kampus dilakukan juga absensi. Kegunaan absensi ini adalah untuk mengetahui jumlah kehadiran mahasiswa/taruna untuk menentukan apakah mahasiswa/taruna tersebut bisa mengikuti ujian akhir semester dan untuk penambahan nilai. Sistem absensi yang dilakukan sampai saat ini di Program Diploma Pelayaran Universitas Hang Tuah masih menggunakan absensi manual dengan kertas yang menjadi satu dengan dokumen perkuliahan. Setiap perkuliahan akan dimulai Taruna mengambil dokumen perkuliahan di ruang Tata Usaha (TU) yang ditaruh dalam satu map. Absensi kehadiran wajib dilakukan oleh Taruna yang hadir dan tidak boleh diwakilkan. Apabila Taruna tidak bisa hadir mengikuti perkuliahan dikarenakan sakit, ijin dianggap masuk apabila disertai dengan surat dari dokter atau dari wali murid dan diketahui/diparaf oleh dosen pengampu mata kuliah pada saat perkuliahan. Setelah selesai perkuliahan map perkuliahan dikembalikan lagi ke ruang TU. TU akan merekap semua absensi perkuliahan secara manual. Pengambilan data absensi yang dilakukan secara manual memiliki banyak kekurangan, seperti kecurangan Taruna dalam mengisi absensi, data yang tidak valid ketika data masuk salah, hilangnya atau rusaknya data yang ada, kurang efisiensi dan efektifitas pada pengolahan data. Pada penelitian ini penulis memanfaatkan teknologi sistem informasi untuk membuat absensi bagi Taruna di PDP dengan memanfaatkan salah satu fitur pada Google yaitu Google Form. Google Form atau yang disebut google formulir adalah alat yang berguna untuk membantu merencanakan acara, mengirim survei, memberikan mahasiswa atau orang lain kuis atau mengumpulkan informasi yang mudah dengan cara yang efisien. Form juga dihubungkan dengan spreadsheet, google form merupakan sebagai bagian dari Google Drive.

Kata kunci : daftar hadir,absensi, google, google form, google drive, efisien

Abstract : Attendance is an activity of recording the number of attendance at an event that produces attendance data that can be used for various purposes. In each activity attendance must be done to attend attendance information. Likewise, the teaching and learning process on campus is also carried out absenteeism. The purpose of this attendance is to find out the number of attendance of students / cadets to determine whether the student / cadets can take the final semester exams and to add grades. The attendance system that is carried out up to now in the Program Diploma Pelayaran Universitas Hang Tuah still uses manual paper attendance that is integrated with lecture documents. Every lecture will begin cadets takes lecture documents in the Administration Room which are put in one folder. Attendance must be done by cadets who are present and may not be represented. If a cadet is unable to attend following a lecture due to illness, permission is considered to be entered if accompanied by a letter from the doctor or from the student's guardian and is known / initialed by the lecturer in charge during the lecture. After finishing the lecture, the lecture map is returned to the administration room. Person of administrtion room will recapitulate all attendance lectures manually. Taking attendance data that is done manually has many shortcomings, such as cheating cadets in filling attendance, invalid data when data is entered incorrectly, loss or damage of existing data, lack of efficiency and effectiveness in data processing . In this study the authors utilize information system technology to create attendance for cadets in PDP by utilizing one of the features on Google, Google Form. Google Form or the so-called Google Form is a useful tool to help plan events, send surveys, give students or others quizzes or gather information easily in an efficient way. Forms are also linked to spreadsheets, Google forms are part of Google Drive.

Keywords: attendance list, attendance, google, google form, google drive, efficient

Alamat korepondensi :

Maxima Ari Saktiono, Program Diploma Pelayaran, Universitas Hang Tuah, Jalan A. R. Hakim 150, Surabaya, e-mail : jurnal.pdp@hangtuah.ac.id

PENDAHULUAN

Absensi adalah suatu kegiatan pencatatan jumlah kehadiran pada suatu acara yang menghasilkan data kehadiran yang dapat digunakan untuk berbagai keperluan. Pada setiap kegiatan pasti dilakukan absensi kehadiran untuk mengetahui informasi peserta. Demikian juga dengan proses belajar mengajar di kampus dilakukan juga absensi. Kegunaan absensi ini adalah untuk mengetahui jumlah kehadiran mahasiswa/taruna untuk menentukan apakah mahasiswa/taruna tersebut bisa mengikuti ujian akhir semester dan untuk penambahan nilai.

Sistem absensi yang dilakukan sampai saat ini di Program Diploma Pelayaran Universitas Hang Tuah masih menggunakan absensi manual dengan kertas yang menjadi satu dengan dokumen perkuliahan. Setiap perkuliahan akan dimulai Taruna mengambil dokumen perkuliahan di ruang Tata Usaha (TU) yang ditaruh dalam satu map. Absensi kehadiran wajib dilakukan oleh Taruna yang hadir dan tidak boleh diwakilkan. Apabila Taruna tidak bisa hadir mengikuti perkuliahan dikarenakan sakit, ijin dianggap masuk apabila disertai dengan surat dari dokter atau dari wali murid dan diketahui/diparaf oleh dosen pengampu mata kuliah pada saat perkuliahan. Setelah selesai perkuliahan map perkuliahan dikembalikan lagi ke ruang TU. TU akan merekap semua absensi perkuliahan secara manual.

Pengambilan data absensi yang dilakukan secara manual memiliki banyak kekurangan, seperti kecurangan Taruna dalam mengisi absensi, data yang tidak valid ketika data masuk salah, hilangnya atau rusaknya data yang ada, kurang efisiensi dan efektifitas pada pengolahan data.

Perkembangan teknologi berkembang semakin pesat, khususnya kemajuan dibidang teknologi informasi,

teknologi mobile dan internet. Penggunaan aplikasi mobile dan web lebih efektif dan efisien karena adanya kemudahan dalam akses dan pengambilan informasi. Selain perkembangan teknologi informasi perkembangan aplikasi juga mengalami kemajuan yang pesat. Salah satu perkembangan aplikasi teknologi informasi adalah sistem informasi. Sistem Informasi adalah sebuah sistem informasi yang mempunyai fungsi mengumpulkan, memproses, menyimpan, menganalisis dan menyebarkan informasi untuk tujuan yang spesifik (Turban, McLean dan Wetherbe, 1991). Pengertian lainnya adalah kumpulan perangkat keras dan lunak yang dirancang untuk mentransformasikan data kedalam bentuk informasi yang berguna (Bodnar dan Hopwood, 1993). Sistem Informasi digunakan untuk memudahkan pekerjaan dan sebagai pengambilan keputusan.

Pada penelitian ini penulis memanfaatkan teknologi sistem informasi untuk membuat absensi bagi Taruna di PDP dengan memanfaatkan salah satu fitur pada Google yaitu Google Form. Google adalah sebuah perusahaan yang paling terkenal melalui mesin pencari yang juga bernama Google. Google adalah mesin pencari di internet yang berbasis di Amerika Serikat. Google merupakan salah satu mesin pencari paling populer di web dan menerima setidaknya 200 juta permintaan pencarian setiap hari melalui situsnya.

Google Form atau yang disebut google formulir adalah alat yang berguna untuk membantu merencanakan acara, mengirim survei, memberikan mahasiswa atau orang lain kuis atau mengumpulkan informasi yang mudah dengan cara yang efisien. Form juga dihubungkan dengan spreadsheet, google form merupakan sebagai bagian dari Google Drive.

Universitas Hang Tuah merupakan salah satu kampus yang mendapatkan Google Apps For Education. Google Apps For Education adalah layanan google untuk dunia pendidikan mulai dari TK, SD, SMP, SMA/MA/SMK dan perguruan tinggi. Google memberi solusi untuk komunikasi yang terintegrasi dengan email, kalender, diskusi dan solusi kolaborasi dalam kegiatan pembelajaran.

TINJAUAN PUSTAKA

Google

Google adalah sebuah perusahaan Amerika Serikat yang paling terkenal melalui mesin pencariannya yang juga disebut Google. Perusahaan Google Inc didirikan pada 7 September 1998 di ruang garasi rumah teman mereka di Menlo Park, California. Pada Februari 1999, perusahaan tersebut pindah kantor di 365 University Ave., Palo Alto, California sebelum akhirnya pindah ke "Goopleplex" pada akhir tahun tersebut.

Google adalah mesin pencari di internet yang berbasis di Amerika Serikat. Google merupakan salah satu mesin pencari paling populer di web dan menerima setidaknya 200 juta permintaan pencarian setiap hari melalui situsnya.

Google Form

Google Form atau yang disebut google formulir adalah alat yang berguna untuk membantu dalam merencanakan acara, mengirim survei atau mengumpulkan informasi yang mudah dengan cara yang efisien. Form juga dapat dihubungkan ke spreadsheet. Jika spreadsheet terkait dengan bentuk, tanggapan otomatis akan dikirimkan ke spreadsheet. Jika tidak pengguna dapat melihat di ringkasan tanggapan halaman dapat diakses dari menu Tanggapan.

Salah satu alasan dari banyak pengguna yang mungkin tidak

menyadari Google Form adalah bahwa google form ditemukan bukan sebagai aplikasi terpisah, melainkan sebagai bagian dari Google Drive. Dengan demikian untuk membuat formulir baru, kita harus terlebih dahulu login ke Gmail atau Google Apps. Dengan spreadsheet memungkinkan untuk menunjukkan berbagai pertanyaan, termasuk dimana pengguna anda merespon dengan jawaban teks sederhana atau respon teks lebih lanjut, kita dapat meminta pertanyaan pilihan ganda, daftar pertanyaan, pertanyaan skala, dan banyak lagi. Ketika berbagi formulir kita dengan orang lain kita dapat mengatur mereka untuk tampil dengan tema yang mengesankan dengan akses yang mudah.

Google Form adalah bagian dari Google Drive, maka kita harus memiliki akun gmail terlebih dahulu. Silahkan registrasi terlebih dahulu jika belum memiliki akun Google.

METODOLOGI PENELITIAN

Rancangan Penelitian

Pada penelitian ini menggunakan beberapa metode penelitian diantaranya metode pengumpulan data dan metode pengembangan sistem. Metode pengumpulan data dilakukan dengan cara observasi dan studi pustaka. Metode observasi dilakukan untuk mendapatkan gambaran yang jelas mengenai pelaksanaan sistem yang berjalan serta mencari dan mengumpulkan data yang dibutuhkan langsung dari sumbernya (Ladjamudin, 2005). Pada tahapan pengumpulan data dengan cara studi pustaka, penulis mencari referensi-referensi yang relevan dengan objek yang akan diteliti. Pencarian referensi didapatkan dari buku maupun secara online melalui internet. Setelah mendapatkan referensi-referensi yang relevan tersebut, penulis lalu mencari informasi-informasi yang dibutuhkan

dalam penelitian ini dari referensi-referensi tersebut.

Sampel

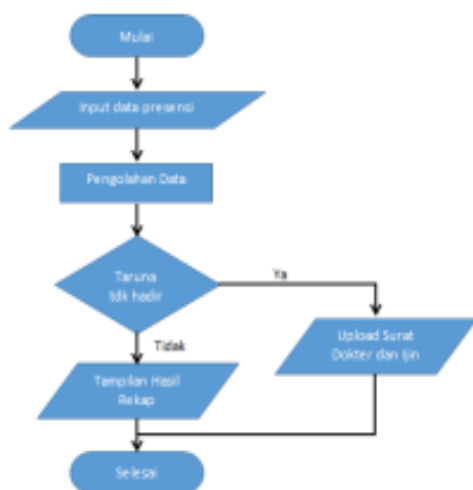
Sampel yang digunakan dalam penelitian ini adalah Taruna/i Program Studi Teknik kelas IIA yang berjumlah 20 Taruna.

Arsitektur sistem dalam aplikasi digunakan untuk menjelaskan bagian-bagian dari keseluruhan aplikasi secara terstruktur dan bertujuan untuk menjawab kebutuhan sistem seperti pada Gambar 1.



Gambar 1. Arsitektur Sistem Alur Program

Gambar 2 menjelaskan tentang alur program pada penelitian, alur program diawali dengan proses input data presensi setiap Taruna, data NIM, nama dan foto Taruna pada Google Form. Taruna yang tidak hadir karena sakit atau ijin, surat keterangan diupload di form. Setelah semua data dikirim, data dapat di-cek di spreadsheet.



Gambar 2. Alur Program

HASIL DAN PEMBAHASAN

Sistem Perkuliahan di Program Diploma Pelayaran

Perkuliahan di Program Diploma Pelayaran menggunakan sistem paket,

jumlah mata kuliah yang diampu oleh para taruna/taruni sesuai dengan kurikulum per semester. Perkuliahan dalam semester terdiri dari 16 kali tatap muka, setelah 8 kali pertemuan dilakukan Ujian Tengah Semester (UTS), setelah 16 kali pertemuan dilakukan Ujian Akhir Semester (UAS). Diadakan Semester Pendek (SP) diperuntukkan bagi taruna/taruni yang akan memperbaiki nilai.

Sistem Absensi Perkuliahan di Program Diploma Pelayaran

Kehadiran atau absensi Taruna dilakukan secara manual dengan menandatangani daftar hadir kuliah. Pada daftar hadir kuliah terdapat 16 kolom tanda tangan, yang harus ditandatangani Taruna yang hadir pada pertemuan kuliah yang berlangsung. Apabila Taruna berhalangan hadir karena Alpha maka dosen akan memberi tanda silang pada kolom kehadiran, apabila sakit dosen memberi tanda S pada kolom dan diparaf apabila ada bukti surat dokter yang menyatakan bahwa Taruna sakit pada hari tersebut sedangkan apabila Taruna ijin dosen memberi tanda I pada kolom dan diparaf apabila ada bukti surat ijin dari orang tua atau wali dari Taruna.

Setelah 16 kali pertemuan data absensi kuliah dihitung oleh bagian Tata Usaha (TU) PDP dan dibuatkan rekap kehadiran Taruna dalam suatu tabel berisikan kolom NIM, Nama, jumlah kehadiran dan prosentase kehadiran masing-masing kelas dan mata kuliah. Sehingga dari rekap tersebut dapat diketahui berapa prosentase kehadiran Taruna. Semua pendataan tersebut dilakukan secara manual dan memerlukan waktu yang lama untuk merekap absensi kehadiran Taruna tiga Program Studi.

Sesuai dengan aturan akademik prosentase kehadiran Taruna untuk menentukan nantinya Taruna dapat mengikuti Ujian Akhir Semester (UAS) atau tidak. Apabila jumlah absensi

diatas 75% dari 16 kali pertemuan Taruna dinyatakan dapat mengikuti UAS, apabila prosentase kehadiran antara 50% s/d 75% Taruna harus mengikuti Semester Pendek (SP) dan apabila prosentase kehadiran dibawah 50% maka Taruna tersebut harus mengulang mata kuliah tersebut dan menurut semester dimana mata kuliah tersebut (semester genap atau semester ganjil).

Dokumen Absensi Perkuliahan di Program Diploma Pelayaran

Dokumen Absensi perkuliahan di Prodi Teknika PDP masih menggunakan sistem manual dimana setiap kali perkuliahan Taruna/i menandatangani secara manual di Daftar Hadir

Perancangan Absensi Perkuliahan di Program Diploma Pelayaran

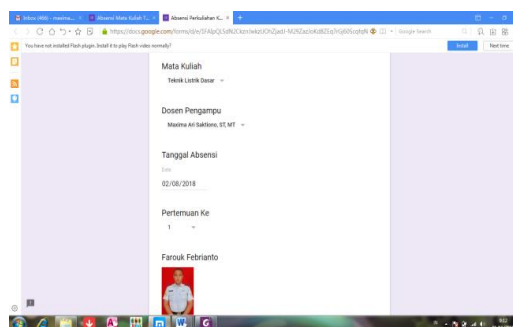
Salah satu dari penggunaan Cloud Computing adalah salah satunya google mail atau gmail. Absensi yang digunakan untuk dengan menerapkan Google Form. Untuk menggunakan aplikasi google harus mempunyai email di grmail.

Setelah Google Form selesai dibuat untuk memudahkan dosen mengakses aplikasi absensi maka link dari google form kita convert ke website bit.ly untuk menjadikan link lebih pendek dan mudak untuk diingat. Link ini hanya dosen yang mengetahui dan hanya dosen yang dapar mengakses.

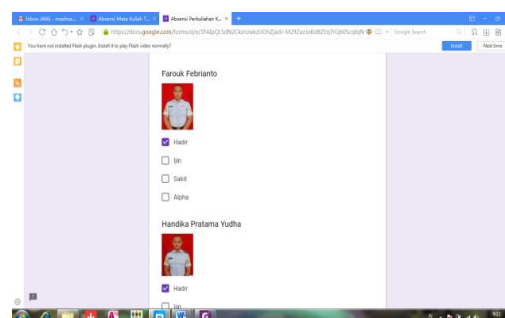
Pada saat pelaksanaan perkuliahan sebelum kuliah dilaksanakan, Dosen membuka link absensi dan melakukan absensi terhadap Taruna. Langkah-langkah yang harus dilaksanakan adalah

1. Buka link absensi dengan alamat <http://bit.ly/AbsensiTeknika>
2. Pilih Mata kuliah yang akan diajarkan.
3. Pilih Nama dosen pengampu.
4. Pilih tanggal kuliah.

5. Pilih pertemuan ke berapa untuk kuliah.
6. Lakukan absensi untuk masing-masing Taruna dengan memilih daftar absensi kehadiran yaitu Hadir, Ijin, Sakit, dan Alpha. Tampilan absensi dapat dilihat pada Gambar 3 dan Gambar 4.

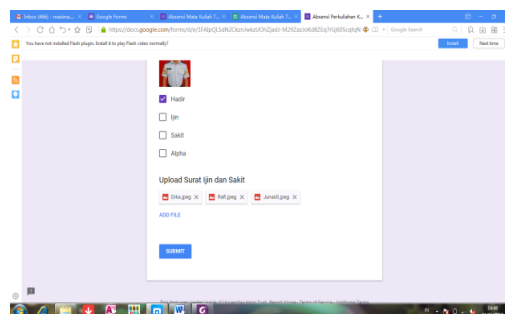


Gambar 3. Proses pengisian Absensi Taruna



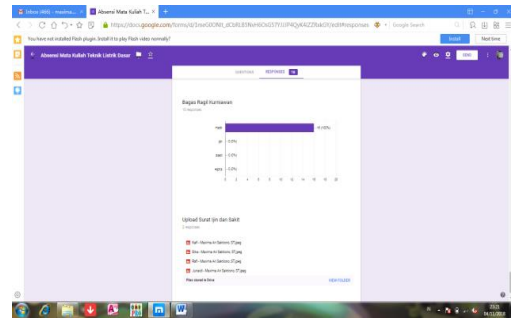
Gambar 4. Absensi Kehadiran

7. Apabila ada Taruna yang Ijin atau Sakit pada akhir form terdapat menu upload foto untuk upload surat Ijin atau Sakit. Tampilan upload surat ijin atau sakit dapat dilihat pada Gambar 5.



Gambar 5. Upload surat ijin atau sakit

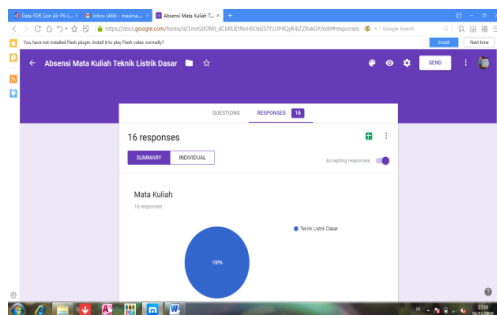
8. Surat Ijin atau Sakit dari Taruna Dosen, foto kemudian diupload dari menu upload tersebut.
9. Surat Ijin atau Sakit dalam bentuk hardcopy nantinya diserahkan ke Perwira Batalyon (TU) sebagai bukti bahwa Taruna tersebut benar-benar Ijin atau Sakit seperti terlihat pada Gambar 6, 7, 8, dan 9.



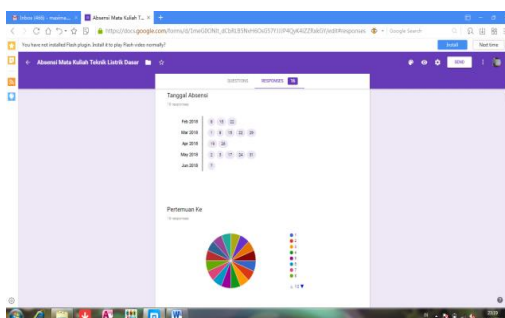
Gambar 9. Rekap surat ijin, sakit Taruna

No	Mata Kuliah	Dosen/Pengajar	Tanggal Absensi	Peraturan Kls	Paralel Perkuliahan	Paralel Perkuliahan	Rol/No Perkuliahan	Dosen/Pengajar
1	Teknik Listrik Dasar	Maxima Ari Satrio, ST	20/02/2018	1	Alpha	Alpha	Alpha	Alpha
2	Teknik Listrik Dasar	Maxima Ari Satrio, ST	21/02/2018	2	Alpha	Alpha	Alpha	Alpha
3	Teknik Listrik Dasar	Maxima Ari Satrio, ST	22/02/2018	3	Alpha	Alpha	Alpha	Alpha
4	Teknik Listrik Dasar	Maxima Ari Satrio, ST	23/02/2018	4	Alpha	Alpha	Alpha	Alpha
5	Teknik Listrik Dasar	Maxima Ari Satrio, ST	24/02/2018	5	Alpha	Alpha	Alpha	Alpha
6	Teknik Listrik Dasar	Maxima Ari Satrio, ST	25/02/2018	6	Alpha	Alpha	Alpha	Alpha
7	Teknik Listrik Dasar	Maxima Ari Satrio, ST	26/02/2018	7	Alpha	Alpha	Alpha	Alpha
8	Teknik Listrik Dasar	Maxima Ari Satrio, ST	27/02/2018	8	Alpha	Alpha	Alpha	Alpha
9	Teknik Listrik Dasar	Maxima Ari Satrio, ST	28/02/2018	9	Alpha	Alpha	Alpha	Alpha
10	Teknik Listrik Dasar	Maxima Ari Satrio, ST	29/02/2018	10	Alpha	Alpha	Alpha	Alpha
11	Teknik Listrik Dasar	Maxima Ari Satrio, ST	01/03/2018	11	Alpha	Alpha	Alpha	Alpha
12	Teknik Listrik Dasar	Maxima Ari Satrio, ST	02/03/2018	12	Alpha	Alpha	Alpha	Alpha
13	Teknik Listrik Dasar	Maxima Ari Satrio, ST	03/03/2018	13	Alpha	Alpha	Alpha	Alpha
14	Teknik Listrik Dasar	Maxima Ari Satrio, ST	04/03/2018	14	Alpha	Alpha	Alpha	Alpha
15	Teknik Listrik Dasar	Maxima Ari Satrio, ST	05/03/2018	15	Alpha	Alpha	Alpha	Alpha
16	Teknik Listrik Dasar	Maxima Ari Satrio, ST	06/03/2018	16	Alpha	Alpha	Alpha	Alpha

Gambar 6. Hasil rekapitulasi absensi Taruna



Gambar 7. Hasil Rekapitulasi Absen Taruna PDP dalam bentuk Diagram



Gambar 8. Rekap tanggal perkuliahan

KESIMPULAN DAN SARAN

Kesimpulan

Dari hasil penelitian penerapan Google Form untuk evaluasi kehadiran perkuliahan Taruna/i Teknika PDP UHT maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut :

1. Dengan menggunakan Google Form, evaluasi kehadiran perkuliahan Taruna/i Teknika lebih mudah dilakukan.
2. Kehadiran perkuliahan dilakukan secara online, dapat diakses melalui Hand Phone ataupun laptop yang terhubung dengan internet, semua data tersimpan di Google Sheet sewaktu-waktu bisa didownload.
3. Data dalam bentuk format excel, data dapat diolah dan digunakan sebagai dasar pengambilan keputusan dan evaluasi.
4. Data yang telah diolah dapat di print out.

Saran

Saran untuk lebih meningkatkan

1. Untuk lebih mengoptimalkan fungsi Google Form dilakukan penambahan fitur atau aplikasi tambahan, sehingga bisa lebih kompleks dan mempunyai nilai manfaat lebih.

DAFTAR PUSTAKA

Agustin, Anggi, Hassan Suryono, Erna Yuliandari. (2017). Teknik Penilaian Diri Berbasis Google Form pada Mata Pelajaran Pendidikan Pancasila dan

- Kewarganegaraan, (UNS Surakarta, Surakarta, Indonesia). <http://www.jurnal.fkip.uns.ac.id/index.php/progresif/article/view/11088/7899>.
- Asmani, Jamal Ma'mur. (2001). *Tips Efektif pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi dalam Dunia Pendidikan*. Jogjakarta: DIVA Press
- Hamdan Husein Batubara. (2016). *Pengunaan Google Form Sebagai Alat Penilaian Kinerja Dosen di Prodi PGMI UNISKA Muhammad Arsyad Al Banjari, Universitas Islam Kalimantan, Banjarmasin, Indonesia*
- J. Beswick. (2009). *Getting Productive With Google Apps*, 1st ed. 415 System.
- Ladjamudin, Al Bahra Bin. (2005). *Analisis dan Desain Sistem Informasi*. Yogyakarta: Graha Ilmu
- Lamont, Ian. (2015). *Google Drive & Docs in 30 minutes*. New York: Media Corporation
- O. Rebiere and C. Rebiere. (2017). *Use Google forms for evaluation: Google forms and quizzes as effective educational tools*.
- Purwati, Dwi, Alifi Nur Prasetya Nugroho. (2018). *Pengembangan Media Evaluasi Pembelajaran Sejarah Berbasis Google Formulir di SMAN 1 Prambanan, Universitas Negeri Yogyakarta, Yogyakarta, Indonesia, Vol. 14, No. 1, (2615 – 2150)*. <https://journal.uny.ac.id/index.php/istoria/article/view/19398/10692>.
- Simarmata, Janner. (2007). *Perancangan Basis Data*. Yogyakarta: Andi.
- S. Gunter and P. Rutledge. (2014). *My Google Apps*, Indianapolis Que, U.S.
- Yustiandi, Duden Saepuzaman. (2017). *Virtual Assesment: Penilaian Siswa pada Kurikulum 2013 Menggunakan Aplikasi Google Forms*, Universitas Sultan Ageng Tirtayasa, Serang, Indonesia.